

## TUTORIEL D'AIDE À L'INSCRIPTION COLLECTIVE SUR GAIA ACCÈS RESPONSABLE

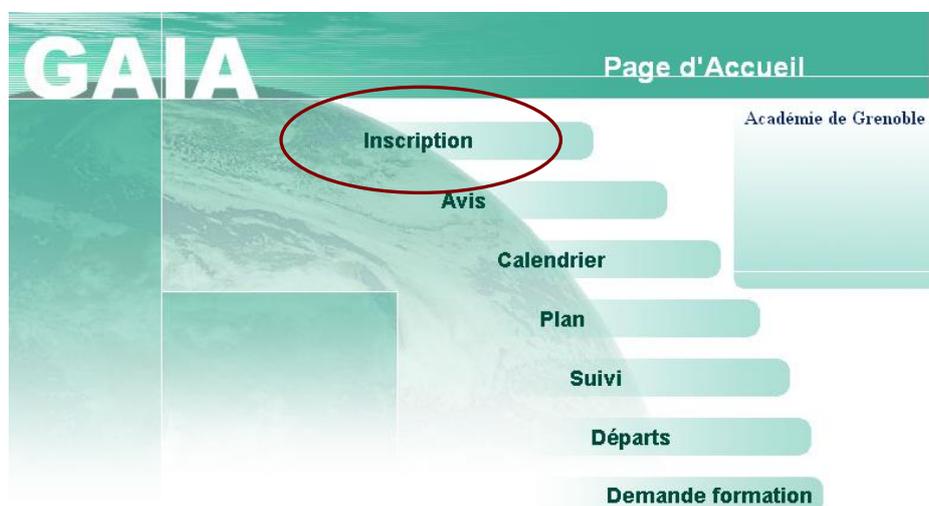
Accès par le PIA : <https://pia.ac-grenoble.fr>

Puis  ARENA intranet

Puis  Gestion des personnels

Puis  GAIA - Accès responsable

Cliquer sur 



Saisir le n° d'identifiant du dispositif (*noté sur le courriel*) ou Cliquer sur 



The screenshot shows the 'Inscription par liste' page. The main heading is 'Recherche d'un dispositif'. Below the heading, there is a text instruction: 'Indiquez l'identifiant du dispositif ou un mot du libellé et / ou un thème. Penser à respecter la mise en forme et l'orthographe du libellé saisi (r). Cliquez sur Suivant pour afficher la liste des dispositifs.' The 'Identifiant' input field is circled in red. Below it, there is an 'OU' separator, followed by a 'Un mot du libellé' input field and a 'Thème' dropdown menu. The 'Suivant' button is also circled in red. A sidebar on the left contains navigation links: Accueil, Inscription, Avis, Calendrier, Plan, Suivi, Départs, Demande de formation, and Aide en ligne GAIA.

**GAIA** Inscription par liste

Liste des candidats au dispositif 09A008

Etablissement :

Il n'y a aucun candidat d'inscrit à ce dispositif.

\* : Personne pas encore enregistrée.  
Pour l'enregistrer, veuillez mettre à jour sa candidature.

← Précédent

Ajouter des candidats

Accueil  
Inscription  
Avis  
Calendrier  
Plan  
Suivi  
Départs  
Demande de formation  
Aide en ligne GAIA

Saisir le nom du premier candidat (ne pas utiliser de minuscules accentuées).

-- Il est possible de ne saisir que les 3 premiers caractères du nom et du prénom. --

**GAIA** Inscription par liste

Ajouter des candidats au dispositif

Etablissement :

Pour rechercher une personne, vous pouvez renseigner tout ou partie de son **nom** et / ou de son **prénom**.  
Vous avez la possibilité de ne pas saisir de nom et de prénom, la recherche se fera alors sur tous les candidats de l'établissement.

Cliquer sur **Suivant** pour afficher la liste des personnes.

Nom

Prénom

← Précédent

Suivant

Accueil  
Inscription  
Avis  
Calendrier  
Plan  
Suivi  
Départs  
Demande de formation  
Aide en ligne GAIA

Saisir les autres candidats à ce module.

**GAIA** Inscription par liste

Liste de 1 candidat au dispositif 09A008

Etablissement: Clg xxx

Vous pouvez mettre à jour la candidature d'un candidat en cliquant sur le libellé de la personne.

Nom - Prénom	Grade
* XX YY	PROFESSEUR CERTIFIE CLASSE NORMALE

\* : Personne pas encore enregistrée.  
Pour l'enregistrer, veuillez mettre à jour sa candidature.

Précédent **Ajouter des candidats** Sélectionner les modules du dispositif

Accueil  
Inscription  
Avis  
Calendrier  
Plan  
Suivi  
Départs  
Demande de formation  
Aide en ligne GAIA

Choisir le module :

**GAIA** Inscription par liste

Ajouter / Supprimer des modules au dispositif

Vous pouvez ajouter ou supprimer des candidats pour un module donné ou un groupe en cliquant sur son libellé.

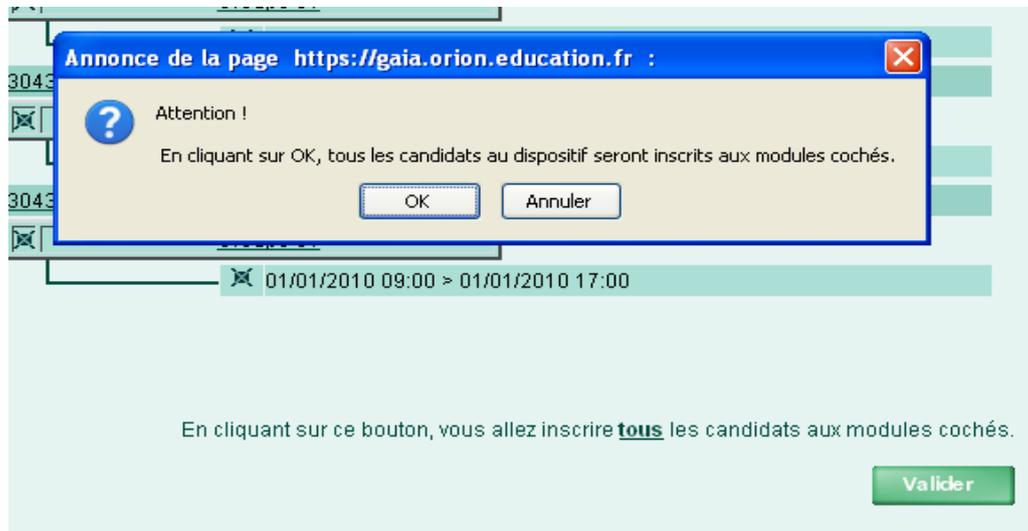
09A008	Intitulé du dispositif	Intitulé du module
.....	<input checked="" type="checkbox"/>	Intitulé du module

——— Module obligatoire  
 - - - - - Module négocié  
 ..... Module facultatif  
 ✕ Module(s), Groupe(s) ou Session(s) annulé(s)  
 ⚠ Module(s) avec candidature filtrée

En cliquant sur ce bouton, les modifications effectuées sur cet écran ne seront pas prises en compte.  
Les opérations effectuées sur les autres écrans sont déjà enregistrées.

Retour liste Valider

Accueil  
Inscription  
Avis  
Calendrier  
Plan  
Suivi  
Départs  
Demande de formation  
Aide en ligne GAIA



Lorsque toutes les inscriptions sont saisies, cliquer sur



Répéter l'opération pour chaque dispositif ouvert.